

Solistforeningen af 1921

*c/o Signe Asmussen Manuitt
Sylviavej 22, 2. tv.
2500 Valby*

CVR-nummer: 11719295

**ÅRSRAPPORT
1. april 2018 - 31. marts 2019**

(99. regnskabsår)

Godkendt på foreningens generalforsamling, den 11/6 2019

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning 3

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 4

Ledelsesberetning mv.

Foreningsoplysninger 7

Årsregnskab 1. april 2018 - 31. marts 2019

Anvendt regnskabspraksis 8

Resultatopgørelse 9

Balance 10

Noter 11

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. april 2018 - 31. marts 2019 for Solistforeningen af 1921.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. april 2018 - 31. marts 2019.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den / 2019

Bestyrelse

Toke Lund Christiansen
Formand

Kirsten Buhl Møller

Klaus Tönshoff

Michael Malmgreen

Mogens Andresen

Per Salo

Tonny Landy

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne Solistforeningen af 1921

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Solistforeningen af 1921 for perioden 1. april 2018 - 31. marts 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. april 2018 - 31. marts 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Frederiksberg, den / 2019

Revision København

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR.: 34619654

Mads Lutz Jørgensen

Registreret revisor, Cand.merc.aud. FSR - Danske Revisorer

mne35797

FORENINGSOPLYSNINGER

Selskabet

Solistforeningen af 1921
c/o Signe Asmussen Manuitt
Sylviavej 22, 2.tv.
2500 Valby

Telefon: 53 80 19 21
E-mail: mail@solistforeningen.dk
CVR-nr.: 11 71 92 95
Regnskabsår: 1. april - 31. marts
Kundenr.: 14161851

Bestyrelse

Toke Lund Christiansen, formand
Kirsten Buhl Møller
Klaus Tönshoff
Michael Malmgreen
Mogens Andresen
Per Salo
Tonny Landy

Revisor

Revision København
Godkendt Revisionspartnerselskab
Nimbusparken 24, 3.
2000 Frederiksberg

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Solistforeningen af 1921 for 2018/19 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til nominel kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Som indtægtskriterium er anvendt faktureringsprincippet.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til møder, kontorhold m.v.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

BALANCEN

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer

Andre værdipapirer, som består af værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, indregnes til nominel værdi. Kursværdien på statutidspunktet er oplyst i noterne.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. APRIL 2018 - 31. MARTS 2019

	2018/19 kr.	2017/18 tkr.
Kontingentindtægter	222.800	235
1 Andre indtægter	232.433	254
2 Andre eksterne omkostninger	-441.925	-403
BRUTTORESULTAT	13.308	86
Uddelte legater	-10.000	-10
DRIFTSRESULTAT	3.308	76
RESULTAT FØR SKAT	3.308	76
ÅRETS RESULTAT	3.308	76
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	3.308	76
DISPONERET I ALT	3.308	76

BALANCE PR. 31. MARTS 2019 AKTIVER

	2019 kr.	2018 tkr.
3 Værdipapirer	2.723.838	2.724
Finansielle anlægsaktiver	2.723.838	2.724
ANLÆGSAKTIVER	2.723.838	2.724
Andre tilgodehavender	0	1
Tilgodehavender	0	1
4 Likvide beholdninger	895.829	902
OMSÆTNINGSAKTIVER	895.829	903
AKTIVER	3.619.667	3.627

BALANCE PR. 31. MARTS 2019 PASSIVER

	2019 kr.	2018 tkr.
Overført resultat	3.574.167	3.571
5 EGENKAPITAL	3.574.167	3.571
AVU-midler	0	10
6 Leverandører af varer og tjenesteydelser	45.500	46
Kortfristede gældsforpligtelser	45.500	56
GÆLDSFORPLIGTELSE	45.500	56
PASSIVER	3.619.667	3.627
7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	2018/19 kr.	2017/18 tkr.
1 Andre indtægter		
Administrationsgodtgørelse fra Gramex m.fl.	-150.000	-160
Hæderslegat fra Gramex til udlodning	-10.000	0
Overført fra tilskudskonti til udlodning	-10.000	0
Renter af obligationer i legatdepot	-6	0
Renter af obligationer i åbent depot	-1	0
Renter af likvide beholdninger	-62.426	0
Udbytte aktier	0	-34
Kursgevinster/-tab	0	-60
	-232.433	-254
2 Andre eksterne omkostninger		
Administrationsomkostninger		
Kontorartikler/tryksager/EDB-udgifter	40.825	41
Repræsentation, gaver	16.185	8
Telefon	6.304	0
Porto og gebyrer	818	1
Revisorhonorar	45.500	46
Revisorhonorar, sidste år	3.250	0
Administrationshonorar Forening	118.800	100
Administrationshonorar Legat	137.200	160
Advokathonorar	5.000	6
Web-assistance	25.938	0
Kontingenter, DMF og DSO	2.820	0
Generalforsamling/møder	36.047	41
Transport generalforsamling/møder	3.238	0
	441.925	403
	441.925	403

NOTER

Værdipapirer

3 Andre finansielle anlægsaktiver

Obligationer, alm. depot	10
Obligationer mix, legatdepot	2.723.828

Nominel værdi 31. marts 2019

2.723.838

Obligationer, alm. depot	11
Obligationer mix, legatdepot	2.689.626

Kursværdi værdi 31. marts 2019**2.689.637**

	2019 kr.	2018 tkr.
4 Likvide beholdninger		
Danske Bank 2760057021	74.730	25
Danske Bank 55622 afkastkonto almindeligt depot	476.590	477
Danske Bank 71879 afkastkonto legatdepot	336.389	274
Danske Bank 4600103792	8.120	126
	895.829	902

5 Egenkapital	Primo	Forslag til resultat- disponering	Ultimo
Overført resultat	3.570.859	3.308	3.574.167
	3.570.859	3.308	3.574.167

NOTER

	2019 kr.	2018 tkr.
6 Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Revisorhonorar hensat	45.500	46
	<u>45.500</u>	<u>46</u>

7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Foreningen har ingen eventualaktiver eller -forpligtelser.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har ikke pantsat aktiver eller stillet anden form for sikkerhed.